

Povinnosti pořadatele jednotlivých turnajů Grand Prix mládeže v rapid šachu Šachového svazu Olomouckého kraje 2019/20

Požadavky pro pořadatele

1. Zajistit vhodnou hrací místnost (pro min. 100 hráčů)
2. Losování turnaje v programu Swiss-manager, nasazení turnaje dle aktuální Rapid LOK a zaslání výsledků pro zápočet na Rapid LOK. Výsledky pro zápočet na Rapid LOK budou v kopii zaslány koordinátorovi soutěže. Doporučeno je pomocné hodnocení střední Buchholz, Buchholz, Sonneborn-Berger, progress, los nebo pomocné hodnocení dle MČR mládeže v rapid šachu.
3. Zajistit kvalifikovaného rozhodčího a pomocné rozhodčí minimálně pro kategorie do 10 a 12 let, celkem tedy 3 rozhodčí. Pomocné rozhodčí je možné delegovat z vedoucích větších skupin. Rozhodčí musí být informováni a schopni postupovat při řešení reklamací tak, aby bylo zajištěno konání soutěže v souladu s platnými pravidly pro rapid šach a rozpisem soutěže - např. při uznaném protestu na nepřípustný tah je nutné bez výjimky přidávat na hodinách 2 minuty, pokud není partie po třetím nepřípustném tahu hráče prohlášena za ukončenou. Odměna rozhodčích je doporučena dle Ekonomické směrnice ŠSČR pro rozhodčí 3. třídy. V případě rozhodčích delegovaných Komisí mládeže (déle jen KM) hradí jejich odměnu pořadatel.
4. Před začátkem turnaje stanovit a oznámit složení námitkové komise v souladu s Odvolacím řádem ŠSČR.
5. Zajistit šachový materiál pro konání akce: Vlastní šachový materiál nebude požadován po účastnících formou obecného požadavku v propozicích. V případě potřeby zajistí pořadatel dostatek šachového materiálu ve spolupráci s vedoucími větších skupin dle přihlášek.
6. Po dobu konání akce zajistit možnost zakoupení občerstvení (bufet).
7. Zajistit medaile a diplomy pro 3 nejlepší hráče a pro tři nejlepší dívky v každé kategorii. Vyhodnocení je nutné provádět dle Soutěžního řádu ŠSČR - pokud se dívka umístí na jednom z prvních třech míst absolutního pořadí, obdrží 2 medaile a dva diplomy, čtvrtý v absolutní pořadí je vždy bez medaile.
8. Pořadatel má právo vybírat účastnický poplatek do výše max. 70,-Kč za jednoho účastníka (člena ŠSOK Olomouc), do výše max. 100,- Kč od ostatních. Tyto poplatky pořadatel použije na úhradu nákladů spojených s pořádáním akce. Komise mládeže doporučuje stanovení termínu pro přihlášky cca 3 dny před konáním turnaje. U pozdních přihlášek má pořadatel právo vybírat přírážku k účastnickému poplatku do výše 30,- Kč za jednoho účastníka.
9. Umístění reklamy sponzora ŠSOK do propozic a při akci.

Příspěvek ŠSOK pořadateli

- 1 000 Kč na cenový fond, medaile, rozhodčí a pořadatele.
- Součinnost, v případě potřeby i pomoc KM při zajištění požadavků na pořadatele jako je zveřejnění propozic na internetových stránkách ŠSOK, propagace turnajů na Facebook stránce GP, technická pomoc při zveřejňování výsledků, možnost delegování rozhodčích...
- Putovní reklamní panel sponzora ŠSOK.

Harmonogram

V případě přidělení pořadatelství akce je pořadatel dále povinen dodržet následující časový harmonogram úkolů:

- Dodržet stanovený termín turnaje (podléhá schválení KM). Komise mládeže předpokládá odehrání 3 turnajů do konce roku 2019 a zbytek turnajů do konce dubna 2019, celkem 6 turnajů.
- Min. 1 měsíce před turnajem zaslat emailem zástupci Komise mládeže ŠSOK ke schválení text propozic akce. Propozice budou na stránkách ŠSOK zveřejněny po schválení Komisí mládeže, během cca 1 dne od zaslání.

- Min. 1 týden před turnajem zaslat emailem zástupci KM jména delegovaných rozhodčích. V případě nedostatečného počtu rozhodčích či pochybnostech o dostatečném zajištění může KM delegovat další rozhodčí.
- V rámci možností plánovat začátek a konec akce s ohledem na příjezdy a odjezdy dálkové hromadné dopravy.
- Nejpozději do 48 hodin po ukončení turnaje zveřejnit výsledky na stránkách chess-results.com a zaslat kompletní výsledky v elektronické podobě (soubory Swiss-manager) zástupci KM.
- Zaslat výsledky turnaje zpracovateli rapid elo ŠSČR a informovat o odeslání zástupce KM v kopii odesílané zprávy.
- Zajistit článek o turnaji pro internetové stránky ŠSOK do 3 dnů od konání turnaje (lze ve spolupráci s KM). Doporučujeme také propagaci turnaje na Facebook stránce GP.

Méně vhodné termíny soutěží z důvodů kolize s jinými soutěžemi mládeže. Zahrnutý jsou také soutěže neorganizované Šachovým svazem (označeny jako „neoficiální“), kde je kolize přípustná. Případné kolize s ostatními termíny podléhá schválení Komise mládeže.

20.9.-22.9.2019	Soustředění KTC
5.10.-6.10.2019	Mládežnické ligy
5.10.2019	šumPERSKÝ ŠACHOVÝ turnaj (neoficiální soutěž)
26.10.-31.10.2019	Mistrovství Moravy a Slezska mládeže
7.12.2019	Mládežnické ligy
12.12.-15.12.2019	TalentCup Malenovice (neoficiální soutěž)
18.1.2020	Mládežnické ligy
1.2.-9.2.2020	Jarní prázdniny Olomouc, Šumperk a Jeseník
8.2.-16.2.2020	Jarní prázdniny Prostějov
22.2.-1.3.2020	Jarní prázdniny Přerov
7.3.-14.3.2020	MČR mládeže
28.3.-29.3.2020	MČR U8
10.4.-13.4.2020	Velikonoce, KP mládeže Ol. kraje
25.4.-26.4.2020	Mládežnické ligy

Kritéria výběru (pořadí bodů není rozhodující)

- Termín turnaje: V prvním kole budou hodnoceny přihlášky turnajů pro termíny do konce kalendářního roku 2019, teprve po té další přihlášky.
- Zkušenost pořadatele z pořádání obdobných akcí
- Další nabídky pořadatele směřující ke zvýšení úrovně akce
- Lokalita, ve které bude turnaj pořádán
- Splnění požadavků Komise mládeže ŠSOK

Přihlášky

Přihlášky na pořádání turnajů zasílejte elektronicky do **9. září 2019** na email koordinátora soutěže (viz. kontakty). Termín turnaje může být v přihlášce uveden ve variantách či jen jako předběžný.

V přihlášce kromě vyjádření se k výše uvedeným bodům uveďte rovněž jméno a adresu zodpovědné osoby. Dále nezapomeňte, prosím, uvést co nejvíce podrobností o místě konání, zamýšlené organizaci a event. doprovodném programu (viz kritéria výběru).

Kontakty

Koordinátor KM pro GP (preferovaný kontakt):
Marek Růžička, marek.ruzicka@gmail.com, +420 732 174 118

Předseda KM:
Martin Malenovský, MartinMalenovsky@seznam.cz, +420 603 711 346

Internetové stránky

ssok.chess.cz
www.facebook.com/gpssok